

CODICE ETICO E DI CONDOTTA

1. PRAFAZIONE

TT Tecnosistemi S.p.a. ritiene fondamentale l'aspetto sociale dell'impresa, le relazioni interne ed esterne ad essa e le responsabilità che ne derivano.

Insieme ai documenti del sistema di gestione aziendale, al codice etico ed al regolamento sulla sicurezza informatica questo può essere indicato come la carta costituzione della nostra azienda.

Per la nostra attività, nulla è più importante della fiducia che i nostri clienti e tutte le parti interessate ripongono in noi. Ci guadagniamo questa fiducia ogni giorno trattando con onestà e correttezza le altre persone e ogni cliente, partner aziendale e concorrente. Un fattore essenziale per mantenere tale fiducia è l'impegno di tutta TT Tecnosistemi S.p.a. dalla Direzione Riccardo Bruschi, all'ultimo arrivato, per l'eccellenza e il rispetto delle leggi e degli standard etici ovunque operiamo.

Il nostro nome è quello che abbiamo creato, ed è frutto di un lavoro svolto nell'arco di quasi trenta anni, ma sa, una cattiva azione spesso ne inquina cento buone. Ecco perché ognuno di noi deve comprendere, ed attenersi attentamente al nostro Codice di Condotta. Il suo scopo è indicare la condotta che dobbiamo tenere e chi contattare per ottenere aiuto in merito a problemi complessi. Per TT Tecnosistemi S.p.a. è fondamentale, e sono certo che sia così anche per ognuno dei suoi dipendenti, fare parte di una società con una simile reputazione di integrità affermata da così tanto tempo.

"L'integrità è importante, fondamentale per TT Tecnosistemi S.p.a.. Giudicate ogni azione non basandovi solamente sul fatto che sia legale o consentita da questo Codice, ma valutando anche se sia giusta."

Nessun obiettivo vale il sacrificio della reputazione che abbiamo costruito con così profonda abnegazione.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl





TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



2. APPLICABILITA'

Il presente codice di condotta si applica a tutto il personale di TT Tecnosistemi S.p.a. interno od esterno presso i cantieri, a tutti i consulenti di TT Tecnosistemi S.p.a. ed a tutti quei fornitori che svolgono attività in outsourcing per conto di TT Tecnosistemi S.p.a.

Qualora lei abbia delle perplessità o domande, o desideri chiarimenti su una disposizione di questo Codice, od ancora debba effettuare una segnalazione troverà a sua disposizione il referente aziendale per la responsabilità sociale all'indirizzo di posta elettronica paolo.aloia@tecnosistemi.com, oppure all'indirizzo di via Rimini, 5 - 59100 - prato all'attenzione del signor Paolo Aloia, oppure chiamando lo 0574/44741.

La nostra politica aziendale vieta ritorsioni di ogni genere nel caso lei presenti un reclamo in buona fede in relazione a un comportamento che ritiene ragionevolmente essere non etico o costituire una violazione della legge, di questo Codice o di nostre altre policy e regolamenti.

3. CONSIDERAZIONI PERSONALI

Considerazioni personali – Le decisioni o situazioni riguardanti questioni legali o etiche sono spesso complesse. Quando deve prendere una decisione o fronteggiare una situazione e ha dei dubbi su come comportarsi, si ponga le seguenti domande:

- Dispongo di tutti i fatti e delle informazioni di cui ho bisogno per prendere una decisione?
- Ho preso in considerazione e individuato altre opzioni o alternative?
- L'azione che penso di intraprendere è legale?
- Si tratta di un'azione corretta dal punto di vista etico?
- L'azione è conforme a questo Codice e ad altre policy o linee guida applicabili alla mia mansione?
- In che modo la mia decisione si ripercuoterà sugli altri, inclusi clienti, dipendenti e la comunità in cui operiamo?
- Quale impressione susciterà la mia decisione negli altri?
- Come mi sentirei qualora la mia decisione fosse resa nota al pubblico? La decisione potrebbe essere spiegata e giustificata?
- Sarei contento se il mio comportamento venisse riportato sulla prima pagina del quotidiano della mia città o in Internet?
- Devo consultare o contattare il mio responsabile di funzione?



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



Dopo aver letto questo Codice, disponibile sulla intranet di TT Tecnosistemi S.p.a. confermi di averlo letto e di aver compreso i suoi obblighi di conformità a esso. La preghiamo di notare che lei dovrà rispettare questo Codice anche qualora non confermi di averlo letto e compreso.

4. PROTEZIONE DI BENI E RISORSE

I beni e le risorse di TT Tecnosistemi S.p.a., così come specificato anche nel codice disciplinare e nel regolamento sulla sicurezza della informazione sono da utilizzare esclusivamente per l'attività lavorativa e devono essere salvaguardati.

I beni di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a. sono un patrimonio estremamente importante e devono essere utilizzati per il perseguimento dei fini aziendali. Noi tutti siamo responsabili della salvaguardia e protezione di tali beni da perdite, furti, uso improprio, danni e sprechi, al fine di preservarne il valore. Esempi possono essere a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Sistemi informatici, apparecchiature e tecnologie (inclusi laptop, tablet e dispositivi mobili);
- Telefoni, fotocopiatrici, scanner e fax;
- Libri;
- Business Plan;
- Beni di proprietà intellettuale, ad esempio codice software, licenze, idee, concezioni, contenuti e invenzioni;
- Elenchi e informazioni su clienti, fornitori e distributori, incluse le informazioni sulla ricerca di clienti o su prospect;
- Edifici e altri beni fisici;
- Forniture per ufficio;
- Il nome di TT Tecnosistemi S.p.a. con i relativi loghi.
- Circolari, note, listini, dati e altri documenti (in forma cartacea o digitale) che lei o i nostri partner o consulenti aziendali terze parti produce o compilate in relazione alle attività aziendali.

Uso corretto dei beni aziendali – Lei è tenuto a utilizzare i nostri beni in modo appropriato e per scopi aziendali legittimi e autorizzati. Le viene fatto divieto di accedere a sistemi o informazioni a meno che sia non stato autorizzato e abilitato a farlo; in quest'ultimo caso il suo accesso deve mantenersi nell'ambito della sua autorizzazione.

I beni di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a. non dovranno essere mai utilizzati per svolgere attività illegali. TT Tecnosistemi S.p.a. consente e autorizza l'uso personale limitato e occasionale dei sistemi di posta elettronica,



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



messaggistica, accesso a Internet e telefonia aziendali, a condizione che tale uso non sia eccessivo, non interferisca con le responsabilità del suo lavoro e comunque non costituisca una violazione del Codice.

L'appropriazione indebita di beni aziendali costituisce una violazione dei suoi doveri nei confronti di TT Tecnosistemi S.p.a. e può essere considerata alla stregua di una frode commessa ai danni di TT Tecnosistemi S.p.a. L'asporto dalle nostre sedi di oggetti di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a. senza autorizzazione viene considerato alla stregua di un furto. Inoltre, anche l'incuria e lo spreco di beni di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a. possono essere considerati una violazione dei suoi doveri nei confronti di TT Tecnosistemi S.p.a.. Qualora lei venga a conoscenza di un ammanco, furto, uso improprio, danneggiamento o spreco di beni aziendali o abbia delle domande da porre sul loro utilizzo corretto, ne dovrà parlare col suo responsabile di funzione.

Per ulteriori informazioni può leggere il codice disciplinare o il regolamento sulla sicurezza delle informazioni.

Restituzione di beni aziendali – In caso di cessazione del rapporto di lavoro con TT Tecnosistemi S.p.a., o dietro richiesta della stessa, lei è tenuto a restituire tutti i beni aziendali in suo possesso.

5. UTILIZZO DI SISTEMI INFORMATICI E DI COMUNICAZIONE

Per aiutarla a svolgere il suo lavoro, TT Tecnosistemi S.p.a. mette a disposizione servizi di posta elettronica, messaggistica, accesso a Internet e intranet, telefoni e altre forme di comunicazione. Questi strumenti aiutano molti di noi a lavorare in modo più produttivo ed efficiente. Al contempo, è responsabilità di tutti aiutare a mantenere la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità delle nostre infrastrutture informatiche, tecnologiche e di comunicazione.

Uso corretto di posta elettronica e sistemi di comunicazione – Durante l'uso delle nostre infrastrutture informatiche, tecnologiche e di comunicazione, la preghiamo di ricordare quanto segue:

- Questi sistemi sono destinati a essere utilizzati per scopi aziendali.

Tuttavia, TT tecnosistemi S.p.a. si rende conto dell'esigenza di un utilizzo limitato e occasionale per scopi personali dei nostri sistemi di posta elettronica e messaggistica, di Internet, dell'intranet e del telefono.

- Usi il buon senso. Qualora TT Tecnosistemi S.p.a. venga implicata in una controversia giudiziaria o un'indagine, è possibile che le sue comunicazioni debbano essere consegnate a terzi. Tenga presente che talvolta le comunicazioni possono essere recuperate anche dopo essere state cancellate. Eviti di fare affermazioni superficiali, esagerate o inesatte che potrebbero essere fraintese o utilizzate contro di lei o contro TT tecnosistemi S.p.a. in un procedimento giudiziario. Prima di inoltrare un messaggio facendo clic su "Invia", rifletta attentamente sul suo contenuto. Eviti di inviare, scaricare o accedere a contenuti o informazioni inopportune che potrebbero risultare offensive, ingiuriose, sprezzanti o moleste per altre persone, ad esempio messaggi sessualmente espliciti, barzellette di dubbio gusto o denigrizioni a sfondo etnico o razzista.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Non inoltri comunicazioni interne o materiali riservati all'esterno di TT Tecnosistemi S.p.a., a meno che non sia autorizzato a farlo.
- Rispetti le leggi sulla proprietà intellettuale. Il download, la duplicazione o la ridistribuzione di materiale coperto da copyright, inclusi musica, film, immagini o software, possono violare le leggi o i regolamenti vigenti in molti Paesi e possono portare ad azioni disciplinari o legali. Esegua queste attività solo se le è legalmente consentito farlo.
- L'uso della messaggistica istantanea o di altri strumenti di collaborazione dal computer del suo ufficio è consentito solo nel caso in cui utilizzi prodotti TT Tecnosistemi S.p.a. o abbia ricevuto un'autorizzazione di altra natura dall'amministratore di sistema
- Mantenga segreti (non comunichi a terzi) i suoi ID utente, le sue password e i suoi dispositivi di autenticazione.
- Presti attenzione quando apre file allegati ai messaggi di posta elettronica, specialmente quelli non attinenti a questioni di lavoro o che non provengono da una fonte nota. Qualora abbia dei dubbi, non apra l'allegato e inoltri il messaggio di posta elettronica all'amministratore di sistema
- Faccia attenzione quando persone esterne a TT Tecnosistemi S.p.a. le chiedono informazioni finanziarie sulla clientela o sull'azienda per posta elettronica o a mezzo telefono.
- L'utilizzo di software personale sul computer assegnatole dalla società e le modifiche al software fornito da TT Tecnosistemi S.p.a. non sono consentiti, a meno che non siano stati approvati dal suo dipartimento IT. È proibito l'uso di software peer-to-peer (P2P)

per la condivisione di materiale coperto da copyright.

- Non utilizzi né acceda a infrastrutture informatiche, tecnologiche e di comunicazione di TT Tecnosistemi S.p.a. non consentito dal suo livello di autorizzazione. Per ulteriore aiuto, consulti il suo manager o un rappresentante delle Risorse umane.
- Le proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a. non devono essere lasciate prive di protezione.
- Non consenta usi impropri da parte di terzi dei beni di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a..
- Non comprometta intenzionalmente o manometta i controlli di sicurezza di TT Tecnosistemi S.p.a..
- Segnali immediatamente eventuali violazioni della sicurezza informatica all'amministratore di sistema.
- In alcune circostanze, la sua attività può consentire l'uso di smartphone o altri dispositivi personali. Anche se dispone dell'approvazione del suo superiore per l'impiego di un dispositivo di sua proprietà per scopi di archiviazione o consultazione di dati aziendali, lei potrà essere comunque soggetto alle stesse procedure relative a sicurezza e gestione dei dati applicate ai dispositivi di proprietà dell'azienda. Ciò può comprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la richiesta di utilizzare una password per il blocco in caso di inutilizzo del



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



dispositivo e la crittografia dei dati. La società avrà il diritto di consultare, cancellare o eliminare i dati aziendali da tale dispositivo.

- Faccia attenzione quando accede e utilizza siti di social media come Facebook, Twitter e LinkedIn che consentono il caricamento di contenuti da parte dell'utente. In alcuni casi, questi contenuti possono essere di natura dolosa, pertanto usi il buon senso nell'aprire link, accedere a contenuti e accettare richieste di amicizia o contatto. Si veda anche il regolamento aziendale sulla sicurezza delle informazioni.

6. CONFLITTI DI INTERESSI E OPPORTUNITÀ COMMERCIALI

Eviti conflitti di interesse effettivi o potenziali nello svolgimento delle sue mansioni e di anteporre i suoi interessi personali agli interessi di TT Tecnosistemi S.p.a.

Ci aspettiamo che lei agisca nell'interesse di TT Tecnosistemi S.p.a. ed eviti conflitti di interessi prendendo decisioni ben ragionate e imparziali. Un conflitto di interesse può insorgere ogni volta che un interesse personale interferisca, o sembri interferire, con gli

interessi di TT Tecnosistemi S.p.a.. Un conflitto di interessi può nascere anche quando lei compie un'azione o ha un interesse che le rende difficile svolgere il suo lavoro obiettivamente ed efficacemente. Anche se rispettiamo il suo diritto a gestire i suoi affari e investimenti personali, le ricordiamo che in ogni transazione di lavoro è tenuto ad anteporre gli interessi di TT Tecnosistemi S.p.a. a qualsiasi suo interesse o guadagno personale. Individuazione ed eliminazione preventiva di conflitti – In qualità di dipendente, lei ha la responsabilità di individuare potenziali conflitti quando emergono e di segnalarli al suo responsabile di funzione ogniqualvolta non sia sicuro che una determinata relazione o transazione crei un conflitto, prima di esservi coinvolto o non appena diventa consapevole del potenziale conflitto. Ogni responsabile di funzione di TT Tecnosistemi S.p.a. è tenuto a informare la direzione su ogni genere di conflitto di interessi che potrebbe avere con TT Tecnosistemi S.p.a..

Esempi di conflitti – Di seguito vengono forniti alcuni esempi di conflitti di interesse che potrebbero emergere e che sono vietati, a meno che non siano stati eliminati o risolti anticipatamente:

- Lei o qualcuno con cui lei ha una relazione stretta riceve vantaggi personali impropri (ad esempio, somme in contanti, regali, intrattenimenti, servizi, sconti, prestiti, garanzie, o viene scelto da TT Tecnosistemi S.p.a. come fornitore, consulente o partner aziendale) in conseguenza della sua posizione all'interno di TT Tecnosistemi S.p.a.;
- Il suo lavoro in qualità di dirigente, dipendente o consulente per un'altra società interferisce con la sua capacità di svolgere il suo lavoro in TT Tecnosistemi S.p.a., la spinge a divulgare informazioni riservate, oppure l'altra società è un concorrente di TT Tecnosistemi S.p.a.;
- Lei sfrutta a suo vantaggio un'opportunità commerciale da lei scoperta tramite risorse o informazioni di TT Tecnosistemi S.p.a. o grazie alla sua posizione all'interno di TT Tecnosistemi S.p.a. senza averla prima offerta a TT Tecnosistemi S.p.a., qualora essa possa ragionevolmente esservi interessata;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Lei utilizza beni o informazioni di TT Tecnosistemi S.p.a. o la sua posizione all'interno di TT Tecnosistemi S.p.a. per ottenere vantaggi personali;

- Qualcuno con cui lei ha una relazione stretta è il suo superiore diretto, oppure lei ha l'autorità di supervisionare, esaminare o influenzare la valutazione della mansione, l'assunzione, la retribuzione o i benefit di una persona con cui ha una relazione

stretta e che lavora anch'essa per TT Tecnosistemi S.p.a.; oppure

- Nello svolgimento del suo lavoro per conto di TT Tecnosistemi S.p.a., lei si lascia influenzare da investimenti effettuati personalmente o da un'altra persona con cui ha una relazione stretta. Fatte salve eventuali norme per i dipendenti TT Tecnosistemi S.p.a., lei deve astenersi dal far uso di qualsiasi transazione di TT Tecnosistemi S.p.a. per scopi personali a suo vantaggio o a vantaggio di altre persone. Ciò non si applica all'uso di prodotti TT Tecnosistemi S.p.a. destinati al mercato dei beni di largo consumo. Inoltre può esservi un conflitto di interessi qualora lei, o una persona con cui ha una relazione stretta, detenga più dell'1% delle azioni di un concorrente, di un cliente o di un fornitore.

Se qualcuno con cui ha una relazione stretta lavora per un concorrente, un cliente o un fornitore di TT Tecnosistemi S.p.a., entrambi dovrete prestare particolare attenzione a conformarvi ai doveri che avete nei confronti del rispettivo datore di lavoro.

Tenga presente che non tutti i conflitti di interesse sono vietati e che la casistica precedente non è esaustiva. Alcuni conflitti sono ammessi qualora siano stati resi noti e approvati. Dal momento che è impossibile descrivere ogni possibile situazione di conflitto, confidiamo che lei utilizzi il suo raziocinio e si faccia consigliare ove necessario.

7. LAVORI PER ALTRE SOCIETÀ

Lavorare al di fuori di TT Tecnosistemi S.p.a. oppure occupare la carica di dirigente di un'altra società può essere causa di un conflitto di interessi. Anche il fatto di essere un dirigente o di far parte del comitato permanente di alcune organizzazioni, inclusi enti governativi, può essere causa di un conflitto, anche nel caso in cui tale posizione non sia retribuita.

Autovalutazione – Prima di accettare un lavoro al di fuori di TT Tecnosistemi S.p.a. o di entrare a far parte del comitato direttivo di un ente di beneficenza o un'organizzazione senza fini di lucro, lei è tenuto a valutare se ciò può creare un conflitto di interessi, tenendo conto nella natura della posizione e del suo coinvolgimento. In ogni caso, il lavoro al di fuori di TT Tecnosistemi S.p.a. o l'ingresso in un comitato direttivo non deve interferire con il suo lavoro per TT Tecnosistemi S.p.a. o causare la divulgazione di informazioni riservate. Nei casi dubbi, chiedi consiglio al tuo diretto superiore.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



I principi elencati all'interno del presente codice devono sempre essere considerati parte di qualsiasi valutazione autonoma. Se lei o il suo superiore ritenete che il secondo lavoro o la seconda posizione siano potenzialmente in conflitto con i principi del presente codice, è opportuno discutere del problema con la direzione.

Prima di accettare un incarico in un consiglio direttivo o in un comitato di qualsiasi organizzazione i cui interessi possono entrare in conflitto con quelli di TT Tecnosistemi S.p.a., i dipendenti devono ottenere l'approvazione scritta da parte del legale di TT Tecnosistemi S.p.a.

Posizioni consentite – Ai dipendenti è tuttavia consentito occupare posizioni dirigenziali in aziende a gestione familiare che non abbiano alcuna relazione con TT Tecnosistemi S.p.a. e le sue attività di business. In questi casi l'autorizzazione preventiva non è necessaria.

Qualora lei abbia una carica presso un'organizzazione esterna e parli in pubblico per conto di tale entità giuridica, deve accertarsi che sia chiaro che sta parlando per conto di tale entità giuridica o a titolo personale, e non per conto di TT Tecnosistemi S.p.a..

Se le è stato consentito di lavorare fuori da TT Tecnosistemi S.p.a. o di entrare a far parte del consiglio di amministrazione di un'altra società, le è fatto divieto di divulgare informazioni riservate o strategiche sulle nostre attività, e deve astenersi dal votare in consiglio di amministrazione su qualsiasi questione all'ordine del giorno che riguardi i rapporti con TT Tecnosistemi S.p.a..

Qualsiasi lavoro esterno autorizzato deve essere tenuto separato e distinto dalla sua posizione in TT Tecnosistemi S.p.a., e non deve essere svolto durante l'orario di lavoro di TT Tecnosistemi S.p.a. o utilizzando apparecchiature, beni, informazioni o forniture di TT Tecnosistemi S.p.a.. Il suo lavoro esterno/la sua posizione nell'azienda esterna non deve interferire con l'adempimento dei suoi doveri e obblighi primari di dipendente di TT Tecnosistemi S.p.a. o impedirle di dedicare il tempo e le energie necessari a tale adempimento. Inoltre, la sua azienda non deve competere con TT Tecnosistemi S.p.a..

8. INFORMAZIONI RISERVATE

Nell'ambito della sua mansione o posizione, lei può venire a conoscenza o accedere a informazioni non di dominio pubblico o a informazioni privilegiate relative ai business, alle attività operative o alle tecnologie di TT Tecnosistemi S.p.a.. Se le informazioni non sono di dominio pubblico, dovrà trattarle come riservate. Lei dovrà astenersi dal comunicare informazioni riservate a chiunque, inclusi individui all'interno di TT Tecnosistemi S.p.a., a meno che vi sia una legittima "necessità di sapere" e lei sia autorizzato a farlo. La divulgazione inopportuna di informazioni riservate potrebbe metterci in una situazione svantaggiosa rispetto alla concorrenza o nuocere o creare imbarazzo a TT Tecnosistemi S.p.a. o ad altri dipendenti. Esempi di informazioni riservate – Le informazioni riservate includono alcune delle nostre risorse più preziose. Di seguito vengono forniti alcuni esempi:

- Informazioni riservate su servizi e prodotti venduti;
- Segreti commerciali;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Policy e informazioni relative alla definizione dei prezzi;
- Piani operativi aziendali o strategici e previsioni sulle performance future;
- Informazioni finanziarie non di dominio pubblico su TT Tecnosistemi S.p.a. o sui nostri clienti, partner commerciali e fornitori;
- Studi, sviluppi, piani o previsioni relativi a nuovi prodotti, brand o marketing;
- Dati relativi ai clienti, tra cui informazioni di contatto, specifiche e preferenze;
- Contratti e accordi, incluse condizioni quali data di scadenza, clausole di esclusività e condizioni finanziarie;
- Informazioni sulla concorrenza raccolte o compilate per conto di TT Tecnosistemi S.p.a. dai nostri partner commerciali o consulenti terzi (per informazioni, veda la sezione del Codice relativa a Concorrenza leale e anti-trust);
- Elenchi di dipendenti, clienti, partner commerciali e fornitori con o senza informazioni di contatto associate;
- Software o programmi per computer;
- Piani di fusione, acquisizione o dismissione;
- Piani relativi a personale o a cambiamenti importanti del management;
- Comunicazioni interne come webcast, trasmissioni audio di teleconferenze, memorandum per il personale e trascrizioni o minute di riunioni aziendali.

Salvaguardia delle informazioni riservate – Se lei è in possesso di informazioni riservate, deve archivarle o salvarle in aree in cui il personale non autorizzato non è in grado di vederle o accedervi. Dovrà essere cauto nel discutere di informazioni riservate in ascensori, ristoranti, aerei o in qualsiasi altro luogo dove le sue conversazioni possono essere ascoltate. Presti attenzione anche quando parla in presenza di familiari, che potrebbero non sapere che si tratta di informazioni riservate e perciò comunicarle inavvertitamente ad altri. Presti inoltre attenzione a non lasciare informazioni riservate in sale conferenza non presidiate, o a cestinare informazioni riservate in un luoghi pubblici da cui altre persone potrebbero prelevarle. Inoltre rifletta bene su ciò che dice o scrive quando utilizza telefoni cellulari, laptop, tablet e qualsiasi altro tipo di comunicazione non protetta. Il suo obbligo di salvaguardare le informazioni non di dominio pubblico o altre informazioni riservate sussiste anche dopo che lei avrà cessato di lavorare per TT Tecnosistemi S.p.a. e permane per tutto il tempo in cui tali informazioni rimangono riservate e non generalmente accessibili al pubblico.

Potrà divulgare informazioni riservate al di fuori di TT Tecnosistemi S.p.a. solo dopo aver compiuto opportuni passi, ad esempio dopo aver ottenuto un'autorizzazione scritta in tal senso e firmato un accordo di riservatezza con la parte destinataria che escluda l'uso improprio delle informazioni.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



Informazioni su terze parti – Trattiamo con molto rispetto le informazioni riservate su altre organizzazioni o persone, ivi compresi i nostri clienti, partner commerciali e fornitori. Qualora lei venga a conoscenza di informazioni riservate su un'altra organizzazione o persona nel corso del suo lavoro o in conseguenza della sua posizione, lei è tenuto a proteggerle nello stesso modo in cui si comporterebbe per informazioni riservate relative a TT Tecnosistemi S.p.a.. L'uso o la divulgazione impropri di informazioni riservate su terzi da parte di un dipendente possono essere nocivi per TT Tecnosistemi S.p.a. e costituire la base di procedimenti giudiziari contro TT Tecnosistemi S.p.a. e/o il dipendente responsabile dell'indiscrezione.

Leggi sulla protezione dei dati e sulla privacy – TT Tecnosistemi S.p.a. si aspetta che i suoi dipendenti, consulenti e fornitori:

- Raccolgano, usino, conservino e trasferiscano le informazioni relative alle persone in conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti sulla protezione dei dati e sulla privacy;
- Rispettino le leggi e i regolamenti vigenti sulla protezione dei dati e sulla privacy;
- Seguano gli standard di TT Tecnosistemi S.p.a. in materia di informazioni e sicurezza dei dati, che sono progettate per proteggere da possibili violazioni le nostre risorse quali

infrastrutture informatiche, tecnologiche e di comunicazione.

L'uso o la divulgazione impropri di informazioni riservate e informazioni relative a persone può costituire la base di procedimenti giudiziari civili o penali .

Se non è certo che specifici requisiti legali oppure politiche o

linee guida siano applicabili a lei e al suo lavoro, o per informazioni su come applicarli, consulti il referente aziendale per la privacy e la sicurezza dei dati. Il mancato rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia di protezione dei dati e della privacy può avere gravi conseguenze per TT Tecnosistemi S.p.a. e per lei stesso. Si veda anche il regolamento aziendale sulla sicurezza delle informazioni.

9. ACCURATEZZA NELLA REGISTRAZIONE DI DATI

Registrazione corretta di informazioni tecniche, finanziarie e contabili – Tutti noi dobbiamo tutelare la reputazione di integrità di TT Tecnosistemi S.p.a. tenendo scritte e registrazioni finanziarie, tecniche e contabili complete, veritiere e non fuorvianti. L'implementazione di opportuni sistemi di controllo aiuta a fare in modo che ciò avvenga.

- Tutte le sue scritture e registrazioni e tutti i suoi conti, inclusi prospetti orari, registrazioni delle vendite, fatture, distinte e note spese, devono essere complete, veritiere e attendibili.
- È assolutamente vietato creare fondi o patrimoni occulti, non dichiarati o non registrati, per qualsiasi finalità.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- È assolutamente vietato falsificare documenti o distorcere i fatti relativi a una particolare transazione.
- Le transazioni devono essere registrate tempestivamente e corroborate da un'opportuna documentazione.
- Lei non dovrà sostenere né pagare i costi di alcuna transazione utilizzando fondi di TT Tecnosistemi S.p.a., se l'esborso o il pagamento non è autorizzato dalla direzione oppure non è rimborsabile.
- Le registrazioni di informazioni finanziarie che rispecchiano le attività e le transazioni di TT Tecnosistemi S.p.a. devono essere custodite in base alle politiche e procedure contabili di TT Tecnosistemi S.p.a. e in conformità con le norme e leggi applicabili.

10. PROBLEMI DI CONTABILITÀ, DIVULGAZIONE DI INFORMAZIONI E SEGNALAZIONE DI FRODI

Tutti siamo tenuti a porre domande e chiedere chiarimenti in buona fede riguardo a controlli o questioni controverse in materia di contabilità, o divulgazione di informazioni. Per facilitare la segnalazione di reclami dei dipendenti, TT Tecnosistemi S.p.a. ha definito procedure riguardanti:

- Il ricevimento, la conservazione e il trattamento di reclami relativi a questioni di contabilità, controlli interni sulla contabilità e controlli sulla divulgazione;
- La comunicazione in forma riservata e anonima da parte dei dipendenti di problemi riguardanti materie controverse di contabilità oppure controlli sulla divulgazione.

Esempi di problemi di contabilità e auditing da segnalare –

Lei è tenuto a segnalare tempestivamente qualsiasi reclamo e problema relativo a questioni di contabilità, controlli interni sulla contabilità che possano includere azioni correlate a:

- Carenze nei controlli interni sulla contabilità di TT Tecnosistemi S.p.a. o deviazioni dalla conformità rispetto a tali controlli;
- Rappresentazioni distorte o dichiarazioni false fatte da o a un responsabile di funzione in merito a questioni contenute nelle registrazioni finanziarie, nei rendiconti finanziari;
- Differenze rispetto alla presentazione completa e corretta della situazione finanziaria di TT Tecnosistemi S.p.a.

Esempi di frodi da segnalare – Lei è tenuto a segnalare ogni altro tipo di frode o attività disonesta di cui è venuto a conoscenza o in merito al quale nutra in buona fede dei sospetti. Ecco alcuni esempi:

- Transazioni dubbie con clienti, venditori, agenti o consulenti che non rispettano le politiche di TT Tecnosistemi S.p.a.;
- Falsificazioni o altre alterazioni di documenti;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Fatture gonfiate o per un importo inferiore ai prezzi normali di prodotti o servizi emesse su richiesta di un cliente o fornitore;
- Pagamenti effettuati per qualsiasi ragione diversa da quella descritta in un contratto o in altra documentazione;
- Pagamenti effettuati tramite intermediari in deroga alle procedure delle transazioni aziendali ordinarie;
- Bonifici o depositi sul conto corrente bancario di una persona, anziché sul conto di una società o sul conto di una società con cui intratteniamo relazioni commerciali;
- Appropriazione fraudolenta, furto o appropriazione indebita di beni di TT Tecnosistemi S.p.a. o di clienti a noi affidati.

Inoltre è contro la legge influenzare in modo doloso, coartare, manipolare o trarre in inganno qualsiasi autonomo commercialista o ragioniere iscritto all'albo che sta effettuando la revisione dei nostri rendiconti finanziari.

Lei è tenuto a segnalare, al più presto possibile al suo responsabile ogni attività. Le attività fraudolente svolte a danno di TT Tecnosistemi S.p.a. da parti o entità esterne devono essere segnalate alla direzione stessa.

11. GESTIONE DEI DOCUMENTI E DELLE REGISTRAZIONI

Le nostre informazioni e scritture sono beni aziendali preziosi e devono essere gestiti con debita diligenza. Dobbiamo adeguarci ai requisiti legali e normativi che si riferiscono alla conservazione ed eliminazione di documenti e registrazioni. Di conseguenza abbiamo attivato una politica istituzionalizzata che disciplina il trattamento, la memorizzazione, il recupero e l'eliminazione

delle registrazioni e di tutte le informazioni di TT Tecnosistemi S.p.a.. Lei dovrà gestire le

nostre registrazioni e informazioni in modo da assicurare:

- L'archiviazione, l'immagazzinamento e il recupero delle informazioni registrate secondo un sistema organizzativo coerente;
- La gestione delle registrazioni su un supporto in grado di soddisfare i requisiti legali, fiscali, normativi e operativi;
- Protezione dei dati (backup inclusi);
- La disponibilità della documentazione necessaria nel caso di una controversia giudiziaria;
- L'eliminazione corretta e tempestiva di dati non più utili, sia in forma cartacea che elettronica.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



TT Tecnosistemi S.p.a. ha un programma di conservazione dei dati che identifica in base al titolo ciascuna categoria delle registrazioni gestite interno al suo sistema di gestione per la qualità nella procedura di controllo dei documenti e delle registrazioni. Tipicamente, un programma di conservazione dei dati indica per ciascuna categoria di

registrazioni:

- Una descrizione dei tipi e delle classi di dati da conservare;
- L'inizio del periodo di conservazione;
- Il periodo di tempo durante il quale le dati devono essere conservate.

Qualora lei venga informato di una controversia giudiziaria o di un'indagine imminente o incombente, non dovrà distruggere alcuna dati (inclusi i messaggi di posta elettronica)

a meno che non sia stato autorizzato a farlo da un legale di TT Tecnosistemi S.p.a.. La distruzione o la falsificazione di documenti o messaggi di posta elettronica suscettibili di essere prodotti in tribunale o soggetti ad altro procedimento legale può costituire un reato perseguibile penalmente. Qualora non rispetti questa politica e le leggi e le normative vigenti, un dipendente sarà soggetto ad azioni disciplinari che in casi estremi includeranno il licenziamento, e potrà essere perseguito penalmente o civilmente, con possibili sanzioni economiche e condanne detentive.

12. CONDOTTA E CONTRIBUTI IN MATERIA DI POLITICA ED ENTI DI BENEFICENZA

Condotta politica e contributi – Noi sosteniamo e rispettiamo il suo diritto a partecipare ad attività politiche. Tuttavia nessuno in TT Tecnosistemi S.p.a. può chiederle di effettuare donazioni a favore di qualsiasi gruppo politico o candidato politico, né di appoggiarlo od opporsi a esso.

TT Tecnosistemi S.p.a. non fornisce alcun sostegno, diretto o indiretto, ad alcun partito politico, candidato, gruppo o religione, né si schiera in caso di conflitti o dispute a carattere nazionale o internazionale. Nel rispettare questa politica, lei non deve identificare il nome di TT Tecnosistemi S.p.a. (o di alcuna altra sua attività) con alcun partito politico o gruppo o con qualunque schieramento in tali conflitti o dispute. Tenga inoltre presente che:

- Ai dipendenti non saranno rimborsate donazioni personali a gruppi o uomini politici e la retribuzione non sarà aumentata o comunque modificata in conseguenza di tali donazioni.
- Qualora lei esprima in pubblico opinioni politiche, chiarisca che si tratta di suoi punti di vista personali che non rispecchiano necessariamente le opinioni di TT Tecnosistemi S.p.a.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



• Lei è tenuto a informare il legale di TT Tecnosistemi S.p.a., se ha intenzione di fare campagna politica o candidarsi a una carica pubblica; e qualora lo facesse, è tenuto a evitare conflitti di interessi, chiedendo di essere esentato dall'intervenire in merito a qualsiasi questione politica in cui TT Tecnosistemi S.p.a. sia coinvolta. È consentito discutere di varie questioni e argomenti con funzionari statali in merito alle possibili ripercussioni sulle nostre attività di proposte di leggi, norme o regolamenti. Se ha dubbi sul fatto che una particolare azione possa compromettere la sua imparzialità, deve consultare il suo responsabile di funzione. Condotta in relazione a organizzazioni di beneficenza e volontariato – Noi incoraggiamo i dipendenti a dedicare il loro tempo libero e le loro risorse a organizzazioni di beneficenza e senza fini di lucro. Tuttavia, qualora lei faccia parte di un'organizzazione che intende intrattenere relazioni commerciali con TT Tecnosistemi S.p.a., o ricevere donazioni, beni o servizi da TT Tecnosistemi S.p.a., deve comunicarlo alla direzione e ottenere l'opportuna autorizzazione. Le donazioni in natura, ad esempio di apparecchiature, devono essere autorizzate dall'amministrazione.

Qualsiasi donazione di attrezzature tecnologiche deve essere approvata dal suo dipartimento IT.

13. POLITICA IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITÀ

Il nostro impegno – Intendiamo assicurare pari opportunità di impiego a tutte le persone indipendentemente da:

• Razza; • Colore della pelle; • Religione; • Sesso/genere, incluso lo stato di gravidanza; • Identità ed espressione del genere; • Età; • Stato civile; • Orientamento sessuale; • Nazionalità di origine; • Status di cittadinanza; • Invalidità; • Status di reduce di guerra; • Appartenenza a qualsiasi altra categoria protetta da leggi, statali, provinciali o locali.

Il nostro management è impegnato nell'assicurare l'applicazione di questa politica in merito ad assunzioni, licenziamenti, retribuzioni, promozioni, classificazione, attività formative, apprendistato, referenze per assunzioni o altri termini, condizioni e privilegi del rapporto di lavoro. Noi rispettiamo le leggi contro la discriminazione. TT Tecnosistemi S.p.a. si impegna a effettuare un adattamento ragionevole per assicurare un'opportunità di lavoro a persone disabili qualificate.

TT Tecnosistemi S.p.a. si impegna inoltre a consentire in modo ragionevole le prassi di culto dei dipendenti con profonde convinzioni religiose.

Ai fini di questa policy per "adattamento ragionevole" s'intende una modifica o un adattamento di un lavoro, dell'ambiente di lavoro, o delle procedure consuete che non comporti problemi eccessivamente gravosi per TT Tecnosistemi S.p.a..

Se ritiene di avere un'invalidità che richiede un adattamento per consentirle di svolgere le funzioni essenziali della sua posizione, o se sente l'esigenza di un adattamento che le consenta di praticare un culto religioso, contatti l'amministrazione.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



14. DISCRIMINAZIONI E MOLESTIE

TT Tecnosistemi S.p.a. è determinata ad assicurare che i suoi dipendenti lavorino in un ambiente sicuro e in un'atmosfera improntata al rispetto della persona, dove si dà grande importanza a valori quali l'eguaglianza, l'equità, il rispetto, la cortesia e la dignità. TT Tecnosistemi S.p.a. ha adottato una linea di tolleranza zero per atti di discriminazione o molestie commessi da un dipendente, supervisore, cliente, venditore, fornitore, consulente, visitatore o qualsiasi altra persona, in TT Tecnosistemi S.p.a. o mentre si compiono attività di business per conto di essa, indipendentemente dalla località. Per "tolleranza zero" s'intende che in caso di violazioni di questa politica aziendale, TT Tecnosistemi S.p.a. adotterà immediatamente opportune azioni, suscettibili di tradursi in misure disciplinari, che in casi estremi potranno includere anche il licenziamento. Qualsiasi forma di discriminazione o molestia sulla base di razza, colore della pelle, convinzioni religiose, età, sesso/ genere (incluso lo stato di gravidanza), stato civile, orientamento sessuale, identità o espressione del genere, nazionalità, status di cittadinanza, invalidità, status di reduce di guerra o qualsiasi altra categoria tutelata da leggi statali, provinciali o locali applicabili, costituisce una violazione di questa politica e potrà essere oggetto di provvedimenti disciplinari. Inoltre, al fine di creare un clima di rispetto e professionalità nell'ambiente di lavoro, sono anche proibiti quei comportamenti che, pur non costituendo una violazione della legge e dei regolamenti, sono inopportuni nell'ambiente di lavoro.

Molestie – Benché non sia facile dare una definizione di molestie, esse comprendono comportamenti verbali, visivi o fisici che:

- Generano un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile od offensivo oppure interferiscono irragionevolmente con le prestazioni lavorative di un individuo;
- Influiscono negativamente in altri modi sulle opportunità di impiego di una persona.

Ecco alcuni esempi di comportamenti che possono essere considerati molestie:

- Denigrazioni, commenti sprezzanti, barzellette oscene, insulti, linguaggio volgare, epiteti e battute sarcastiche pesanti;
- Esposizione di manifesti, simboli, vignette, disegni, immagini su computer o messaggi di posta elettronica offensivi;
- Minacce o intimidazioni fisiche nei confronti di un'altra persona.

Le molestie sessuali – comprendono comportamenti di natura sessuale quando:

- Il rapporto di lavoro di una persona viene subordinato al sottostare a tale condotta, esplicitamente o implicitamente;
- Decisioni in merito al rapporto di lavoro o alla promozione di una persona vengono basate sul fatto che questa accetti o rifiuti di sottostare a tale condotta;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



• Tali comportamenti hanno lo scopo o l'effetto di creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o offensivo oppure di interferire irragionevolmente con le prestazioni lavorative di una persona.

Le molestie sessuali possono includere tutti gli esempi di molestie descritti in precedenza. Altri esempi di comportamenti che possono essere considerati molestie sessuali:

- Proposte, richieste o avance non gradite di natura sessuale;
- Contatti fisici indesiderati come, ad esempio, abbracciare, baciare, afferrare, dare pizzicotti o buffetti oppure strofinarsi contro un'altra persona;
- Commenti inopportuni sul corpo o l'aspetto esteriore di una persona, gesti o commenti osceni oppure corteggiamenti verbali o fisici; oppure
- Gesti, linguaggi o commenti volgari od osceni.

Come principio generale, lei non deve consentire che situazioni inappropriate proseguano con una mancata segnalazione, indipendentemente da chi crea tale situazione. Se ritiene di aver subito comportamenti discriminatori o molestie, segnali il problema al suo responsabile di funzione e cooperi alle indagini che verranno svolte. In alternativa, qualora si senta a disagio all'idea di parlare col responsabile di funzione o se preferisce effettuare una segnalazione in forma anonima o riservata, può scrivere in posta ordinaria alla sede di TT Tecnosistemi S.p.a. all'attenzione del responsabile aziendale

Per ogni episodio di discriminazione o molestia segnalato verranno svolte tempestivamente indagini scrupolose.

Cercheremo di portare avanti tali indagini, per quanto possibile, in forma riservata. Durante tali indagini, di solito ci saranno dei colloqui con la persona che ha presentato il reclamo e la persona o le persone a cui tale reclamo si riferisce. Se necessario, ci saranno ulteriori colloqui.

Divieto di ritorsioni – È vietata qualsiasi forma di ritorsione contro persone che abbiano segnalato in buona fede presunti episodi di molestie o discriminazione o cooperino in altro modo allo svolgimento delle indagini su tali episodi. Tuttavia, ci riserviamo il diritto di adottare provvedimenti disciplinari nei confronti di chi muova un'accusa senza credere, in ragionevole buona fede, nella verità o veridicità delle informazioni che fornisce, fornisca deliberatamente informazioni non corrispondenti al vero o muova accuse false. Qualora ritenga di essere stato oggetto di ritorsioni, dovrà utilizzare la procedura di segnalazione descritta in questo Codice. In conformità con questo Codice, adotteremo contro i responsabili di tali ritorsioni opportune azioni disciplinari che, in casi estremi, potranno includere anche il licenziamento.

15. SICUREZZA E VIOLENZA NELL'AMBIENTE DI LAVORO

TT Tecnosistemi S.p.a. si adopera per assicurare un ambiente di lavoro salubre e sicuro per i suoi dipendenti. A tale proposito, lei è tenuto a:



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Svolgere le nostre attività operative in modo conforme alla lettera e allo spirito delle leggi, dei regolamenti e delle politiche pubbliche vigenti in materia di salute e sicurezza, per proteggere la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti, clienti, appaltatori e visitatori;
- Attenersi a istruzioni o procedure relative alle leggi in merito di salute, sicurezza e gestione del rischio;
- Sottoporsi a eventuali corsi di formazione obbligatori o pratici in grado di aiutarla a portare a termine in modo sicuro le sue responsabilità lavorative;
- Garantire che i dati nei sistemi aziendali riportino informazioni di contatto aggiornati in caso di emergenza;
- Essere vigile nell'ambiente di lavoro, segnalando eventuali preoccupazioni in materia di sicurezza al suo manager o a un rappresentante delle Risorse umane.

TT Tecnosistemi S.p.a. adotta una linea della "tolleranza zero" per atti o minacce di violenza, atti di intimidazione e ostilità verso un altro dipendente, cliente od altre persone. Per quanto consentito dalla legge, questo divieto si estende alle attività svolte al di fuori dell'ambiente di lavoro e che hanno effetti avversi sulla reputazione o sugli interessi commerciali di TT Tecnosistemi S.p.a. oppure sulla sicurezza dei suoi dipendenti. Nessuna persona può detenere armi di qualsiasi genere o altri dispositivi o sostanze pericolosi sul posto di lavoro TT Tecnosistemi S.p.a..

Segue un elenco non esaustivo di comportamenti vietati da questa politica:

- Assumere comportamenti che feriscono un'altra persona, concepiti con questo scopo o potenzialmente in grado di ferire un'altra persona;
- Fare o inviare dichiarazioni discriminatorie o minacciose in forma verbale e/o scritta, direttamente o attraverso terzi;
- Assumere un comportamento aggressivo, minaccioso od ostile;
- Assumere un comportamento che danneggi le proprietà del datore di lavoro o di altri, oppure che questo possa danneggiare tali proprietà;
- Sorvegliare e pedinare (reato di Stalking) un'altra persona;
- Commettere o minacciare di commettere atti violenti.

Questi comportamenti sono vietati sia se tenuti di persona, sia se applicati mediante chiamate telefoniche, posta elettronica, messaggi di testo, lettere o attraverso qualsiasi forma di comunicazione elettronica o di altro tipo;

Se ritiene di aver subito personalmente o che un'altra persona abbia subito minacce o violenza, o se rileva segni di attività sospetta, deve segnalare immediatamente l'accaduto alla direzione



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



16. STUPEFACENTI E ALCOLICI

Alcool e stupefacenti possono influire negativamente sulla sua capacità di lavorare efficacemente e possono mettere in pericolo lei e chi le sta vicino. TT Tecnosistemi S.p.a. vieta il possesso, il consumo, l'acquisto, la vendita, il tentativo di vendita, la distribuzione o la produzione di sostanze illegali nell'ambiente di lavoro, inclusi i farmaci controllati senza prescrizione, nonché l'abuso o l'uso illecito di alcool e di sostanze illegali e farmaci prescrittibili, durante lo svolgimento delle attività per conto di TT Tecnosistemi S.p.a.. Non si presenti al lavoro con un tasso alcolico in grado di influire negativamente sulle sue prestazioni lavorative. Lei non può possedere o consumare bevande alcoliche mentre si trova a TT Tecnosistemi S.p.a.. Se è presente a un evento patrocinato da TT Tecnosistemi S.p.a. o da un cliente, utilizzi la sua capacità di giudizio quando assume bevande alcoliche. Se ha dei dubbi sulla sua capacità di guidare, si astenga dal farlo. Si organizzi invece in modo diverso, ad esempio chiamando un taxi o un servizio di autotrasporto, o chiedendo un passaggio a un collega.

Eventuali violazioni di queste norme potranno essere sanzionate con misure disciplinari che in casi estremi potranno includere anche il licenziamento. Dal momento che l'uso di talune sostanze è illegale, le violazioni di questa politica aziendale possono anche tradursi nel suo arresto e relativa incriminazione da parte delle forze dell'ordine. TT Tecnosistemi S.p.a. si riserva il diritto di adottare opportuni provvedimenti per indagare sulla conformità a queste norme, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, test sull'assunzione di droghe e/o bevande alcoliche, effettuati da professionisti medici qualificati, e perquisizioni nell'ambiente di lavoro.

17. CONFORMITÀ A LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

Non ci aspettiamo che lei diventi un esperto di questioni legali; tuttavia è tenuto a conoscere e a conformarsi a leggi, norme e regolamenti applicabili alla sua mansione o posizione. Qualsiasi violazione di leggi, norme o regolamenti applicabili alla nostra azienda potrebbe compromettere la nostra reputazione. Comportamenti dolosi, disonesti o criminali non saranno tollerati.

Nella misura in cui ciò è appropriato per le sue mansioni lavorative e la sua posizione, lei dovrà:

- Conoscere le leggi, le norme e i regolamenti che influiscono sulle attività da lei svolte presso TT Tecnosistemi S.p.a.;
- Frequentare eventuali corsi di formazione obbligatori sulla conformità;
- Partecipare a sessioni periodiche di formazione e cercare di tenersi al corrente di qualsiasi sviluppo delle leggi o delle normative;
- Consultare il legale di TT Tecnosistemi S.p.a. per eventuali domande sull'applicabilità,

l'esistenza o l'interpretazione di qualsiasi legge, norma o regolamento.

Lei è tenuto a svolgere le nostre attività operative in modo conforme alle leggi e norme sull'ambiente e riducendo al minimo qualsiasi ripercussione sfavorevole sull'ambiente. Noi seguiamo politiche, linee guida e sistemi



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



di gestione adatti a garantire la prevenzione dell'inquinamento, l'efficienza delle risorse e siamo inoltre certificati UNI EN ISO 9001 e 14001. Se la sua mansione implica il contatto con materiali soggetti a regolamentazione e/o pericolosi o se lei è implicato in decisioni che riguardano tali materiali, deve sapere come manipolarli in modo sicuro e comportarsi di conseguenza. Per eventuali domande, deve Contattare il responsabile del sistema di gestione aziendale.

18. PROPRIETÀ INTELLETTUALE

L'identità del nostro brand e i diritti di proprietà intellettuale sono tra le nostre risorse più preziose e sono essenziali per il mantenimento dei nostri vantaggi competitivi. Fra questi vi sono:

il nome di TT Tecnosistemi S.p.a., il suo logo, i diritti d'autore, brevetti, marchi di fabbrica, marchi di servizio, segreti commerciali, processi, innovazioni, contenuti, software e diritti morali. È estremamente importante tutelare questi beni aziendali e rispettare quelli di terzi.

TT Tecnosistemi S.p.a. è titolare delle proprietà intellettuali / segreti industriali da lei creati nel corso del suo rapporto di lavoro con TT Tecnosistemi S.p.a. (a condizione che rientrino nell'ambito degli interessi aziendali di TT Tecnosistemi S.p.a.) o utilizzando risorse di TT Tecnosistemi S.p.a..

Pubblicazioni, documentazione, software, materiali creativi e altre opere dell'ingegno da lei creati sono alcuni tipi di materiali da lei sviluppati per conto di TT Tecnosistemi S.p.a. durante il suo impiego presso la società, e appartengono esclusivamente alla società.

Periodicamente, le può accadere di creare, scoprire o sviluppare metodi, processi e sistemi, fare altre invenzioni brevettabili mentre attende alle sue incombenze per TT Tecnosistemi S.p.a. o mentre utilizza informazioni o risorse messe a sua disposizione nell'ambito del rapporto di lavoro con TT Tecnosistemi S.p.a. o in altro modo durante il suo impiego. Dal momento che potremmo desiderare di tutelare alcune delle sue invenzioni con brevetti, è importante che lei ne informi tempestivamente la direzione. Le invenzioni comprendono anche miglioramenti, progetti, idee, tecnologie, programmi e altre opere. Nella misura in cui ciò è consentito dalla legge, lei conviene e dà atto che tali diritti di proprietà intellettuale, sia nel caso che siano brevettabili o tutelabili mediante copyright, marchi di fabbrica o segreti commerciali, sia nel caso contrario, sono di proprietà di TT Tecnosistemi S.p.a.. Qualora le disposizioni giuridiche vigenti

la ritengano il detentore dei diritti di proprietà intellettuale, lei dovrà accettare di trasferire o assegnare tali diritti a TT Tecnosistemi S.p.a.. Lei dovrà rinunciare, irrevocabilmente e a favore di TT Tecnosistemi S.p.a., a tutti i diritti morali di cui possa essere detentore in base alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia di opere e altre materie, nonché a tutte le proprietà intellettuali da lei create o poste in essere nel corso del suo rapporto di lavoro con TT Tecnosistemi S.p.a. o rientranti nell'ambito degli interessi aziendali di TT Tecnosistemi S.p.a..

• Lei dovrà segnalare al suo responsabile di funzione, ogni eventuale impiego non autorizzato di diritti d'autore, brevetti, marchi di fabbrica, marchi di servizio o altri diritti di proprietà intellettuale di TT Tecnosistemi S.p.a..



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



• Lei è tenuto ad apporre avvisi di copyright su tutti i materiali le informazioni, i prodotti, i servizi e altri documenti o prodotti TT Tecnosistemi S.p.a. destinati alla distribuzione al pubblico o alla circolazione all'esterno dell'azienda.

Proprietà intellettuale di terzi – Lei dovrà richiedere un'autorizzazione scritta per l'uso di diritti d'autore, brevetti, marchi di fabbrica, marchi di servizio o altri beni di proprietà intellettuale di terzi. Qualora desideri o necessiti di utilizzare beni di proprietà intellettuale appartenenti a terzi, può essere necessario richiedere una licenza per il loro utilizzo o acquistare tutti i diritti relativi.

Dovrà astenersi dal duplicare o pubblicare qualsiasi materiale protetto da copyright fintanto che non avremo ottenuto l'autorizzazione scritta dal titolare dei relativi diritti e stabilito che la sua duplicazione o pubblicazione è lecita dal punto di vista legale.

Dovrà astenersi dal copiare o distribuire software di terzi o la relativa documentazione senza essersi prima accertato che il contratto di licenza ne consenta la copia o la distribuzione e che ciò non comprometta i diritti di TT Tecnosistemi S.p.a. come, ad esempio, nel caso di software open source.

19. AUTORIZZAZIONE ALLA FIRMA DI CONTRATTI E RELATIVE PROCEDURE

I contratti e gli accordi stipulati da di TT Tecnosistemi S.p.a. regolamentano le nostre relazioni commerciali. Dal momento che le leggi e i regolamenti che governano contratti e accordi sono numerosi e complessi, sono state create e adottate specifiche politiche e procedure per fare in modo che qualsiasi contratto o accordo stipulato da e per conto di di TT Tecnosistemi S.p.a. sia soggetto a un adeguato livello di valutazione e approvazione. Di conseguenza, qualora stipuli contratti o accordi per conto di di TT Tecnosistemi S.p.a., dovrà ottenere l'opportuna autorizzazione, inclusa la valutazione dal punto di vista legale ove ciò sia richiesto dalla politica aziendale, prima della stipula di qualsiasi contratto o accordo. L'amministrazione e/o la direzione devono essere consultate per contratti e accordi con venditori e fornitori terzi. Lei non ha la facoltà di stipulare "accordi modificativi" non autorizzati con clienti, fornitori o venditori. Si tratta di intese segrete e non autorizzate sotto forma di lettere, posta elettronica, fax o assicurazioni verbali che derogano rispetto ai termini e alle condizioni standard dei contratti. Gli accordi modificativi potrebbero vincolare di TT Tecnosistemi S.p.a. a fare qualcosa che la società non è in grado di fare, e potrebbero esporre di TT Tecnosistemi S.p.a. a responsabilità civili indesiderate.

Ovviamente non è possibile descrivere tutti i tipi di accordi separati non autorizzati e segreti. Citiamo comunque a titolo esemplificativo le comunicazioni contenenti:

- Clausole di "early out" (uscita prematura), ovvero la possibilità per un cliente di rescindere il contratto prima della sua scadenza naturale;
- Garanzie o impegni che il cliente raggiungerà determinati livelli di performance o milestone (traguardi intermedi);



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Qualsiasi affermazione che contraddica i termini contrattuali, soprattutto per quanto riguarda i termini di pagamento;
- Impegni a fornire prodotti o servizi che di TT Tecnosistemi S.p.a. non è in grado o non è disposta a fornire o erogare;
- Offerte di prodotti o servizi gratuiti o a prezzi scontati.

20. OFFERTA O ACCETTAZIONE DI REGALI, INTRATTENIMENTI O PAGAMENTI

Noi possiamo offrire e ricevere regali, inviti al ristorante, servizi e intrattenimenti, ma subordinatamente a determinate condizioni.

Noi basiamo le nostre decisioni di acquisto di prodotti e servizi da fornitori, venditori, consulenti e altri su criteri come la qualità, il prezzo e l'affidabilità, e ci aspettiamo che i nostri clienti facciano altrettanto. Offrire o ricevere doni e intrattenimenti può avere potenziali effetti negativi su obiettività e capacità di giudizio e, in casi estremi, può violare le leggi e i regolamenti in merito a tangenti e corruzione.

Regali, inviti al ristorante, servizi e intrattenimenti che possono essere accettati – Regali, inviti al ristorante, servizi e intrattenimenti sono considerati accettabili e conformi a questo Codice se:

- Sono relativamente poco frequenti e di valore non eccessivo per persone nella sua posizione;
- Sono conformi alle leggi e ai regolamenti vigenti e coerenti con le prassi commerciali abituali o gli scambi di favori consueti;
- Non creano per il ricevente alcun obbligo nei confronti della persona che ha fatto il regalo;
- Non comprendono pagamenti in contanti;
- Non sono tali da creare imbarazzo a TT Tecnosistemi S.p.a. , alla persona che riceve il regalo o a quella che lo offre, qualora la cosa diventi di dominio pubblico;
- In nessun caso vengono offerti a o ricevuti da un funzionario pubblico, a meno che lei non abbia ricevuto la preventiva autorizzazione dalla direzione. Tenga presente che alcuni dei clienti di TT Tecnosistemi S.p.a. lavorano per istituzioni pubbliche e università e possono essere considerati dipendenti statali.

Dal momento che non è possibile definire il termine “non eccessivo” in modo tale da contemplare tutti i possibili casi, ci basiamo sulla sua capacità di giudizio in buona fede in queste situazioni. Per qualsiasi dubbio, dovrà consultare il suo responsabile di funzione.

In ogni caso, deve ricordare che i nostri clienti hanno spesso politiche e linee guida proprie, e lei è pertanto tenuto a non offrire regali, inviti al ristorante, servizi o intrattenimenti che violano o potrebbero violare tali politiche o linee guida.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



Seguono alcuni esempi di regali che di solito può accettare o fare:

- Oggetti promozionali con il logo della società o del brand;
- Premi estratti a sorte in lotterie o concorsi in occasione di conferenze di settore;
- Biglietti per una manifestazione sportiva o culturale locale;
- Inviti al ristorante e intrattenimenti di valore ragionevole durante lo svolgimento dell'attività aziendale;
- Espressioni modeste di gratitudine o regali in occasione di particolari ricorrenze di carattere personale, quali matrimoni e nascite;
- Piccoli doni di valore nominale abitualmente offerti in occasione di talune festività.

Prima di decidere se accettare o fare un regalo, si ponga le seguenti domande:

- Qual è l'intenzione del regalo?
- Si sentirebbe a disagio o in imbarazzo qualora i suoi colleghi di lavoro che hanno una posizione o una mansione simile alla sua venissero a conoscenza del regalo?
- Il regalo viene offerto a lei o da lei consegnato in ufficio oppure lontano dall'ambiente di lavoro, in modo che nessuno ne venga a conoscenza?
- Se è lei a fare un regalo, deve accertarsi che il destinatario non sia soggetto a una politica aziendale che vieta di accettarlo. Quando ha dei dubbi, controlli.
- Le sembra una cosa giusta da fare? Se la risposta è negativa, non lo faccia, o chiedi indicazioni prima di farlo.

Se desidera offrire o ricevere regali, inviti al ristorante, servizi o intrattenimenti che non sono conformi alle linee guida già discusse, o se ha delle domande da porre, dovrà consultare preventivamente la direzione.

Le nostre politiche aziendali, nonché le leggi della maggior parte dei Paesi in cui operiamo, vietano di effettuare o partecipare all'effettuazione di qualsiasi pagamento con lo scopo di influenzare scorrettamente le decisioni di una persona, una società o un funzionario governativo per fornire un indebito vantaggio a lei o a TT Tecnosistemi S.p.a.. Analogamente, lei dovrà astenersi dal sollecitare, incoraggiare o ricevere effettivamente una tangente o altro pagamento, contributo, regalo o favore che potrebbero influenzare le sue decisioni o quella di un'altra persona. Sebbene ciò che viene considerato una tangente in un determinato Paese possa essere considerato prassi normale in un altro, lei è comunque tenuto a conformarsi a questo Codice. Tangenti e altri pagamenti e doni impropri possono assumere molte forme differenti, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Pagamenti diretti in contanti;
- Tangenti;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Ribassi o sconti ingiustificati;
- Fatture per spese fasulle; oppure
- Merci e servizi eccessivi per uso personale.

Qualora vi vengano fatte richieste di simili pagamenti, lei è tenuto a rifiutare.

Se ritiene che sia necessario effettuare un pagamento al fine di raggiungere legittimi obiettivi commerciali di TT Tecnosistemi S.p.a.

e non è certo se tale pagamento sia permesso secondo le leggi o i regolamenti o questo Codice, contatti la direzione. Effettuare tale pagamento senza queste verifiche preventive costituisce una violazione della politica di TT Tecnosistemi S.p.a. e può portare ad azioni disciplinari che in casi estremi includeranno il licenziamento.

21. CONCORRENZA LEALE E ANTITRUST E INFORMAZIONI SULLA CONCORRENZA

Noi crediamo nella concorrenza leale e aperta, e il nostro successo dipende in parte dalla nostra capacità di offrire prodotti e servizi di qualità, altamente innovativi ed a prezzi competitivi. Sebbene vogliamo essere fortemente competitivi, noi ci conformiamo sempre alle leggi e ai regolamenti antitrust e sulla concorrenza vigenti ovunque svolgiamo la nostra attività.

Interazioni con concorrenti – Le leggi e i regolamenti antitrust e sulla concorrenza sono estremamente complessi e regolamentano una vasta gamma di comportamenti che potrebbero essere dichiarati illegali. Molte leggi e regolamenti antitrust o sulla concorrenza vietano di fare accordi con concorrenti o clienti per limitare o ridurre la concorrenza, o condividere informazioni con concorrenti o clienti suscettibili di limitare o ridurre la concorrenza. Ciò significa che non discutiamo o concordiamo con i concorrenti né forniamo loro raccomandazioni in merito alle seguenti attività:

- Fissare prezzi;
- Scambiare informazioni su prezzi, margini di profitto, costi, condizioni di vendita, condizioni di credito, clienti, promozioni, sconti, piani di marketing, piani strategici o altre informazioni delicate e rilevanti ai fini della concorrenza;
- Spartirsi opportunità commerciali o aree geografiche di mercato;
- Astenersi dal sollecitare i clienti dell'altra parte;
- Non vendere un particolare prodotto o servizio;
- Astenersi dal sollecitare o non vendere prodotti o servizi a taluni clienti;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



- Manipolare una gara d'appalto;
- Boicottare un particolare fornitore o venditore.

Se un concorrente inizia una discussione su un argomento che lei ritiene possa provocare problemi in relazione alle norme antitrust, gli spieghi che non è possibile discutere di tale argomento. Se costui insiste, dovrà porre termine alla discussione in maniera decisa.

Quando prende parte a una conferenza, mostra commerciale, evento o riunione d'associazione e ha contatti informali con un concorrente, è sempre opportuno limitare al minimo tali contatti, per quanto possibile, e tenere un riassunto scritto di qualsiasi discussione che abbia avuto luogo. La gamma delle norme sull'associazione a delinquere allo scopo di violare leggi e regolamenti antitrust è estremamente vasta e tali norme potrebbero stabilire che c'è stato un accordo contrario alla legge anche quando i concorrenti non si sono mai incontrati o parlati, ma hanno comunque scambiato informazioni sui concorrenti (anche in caso di semplice ricezione di tali informazioni come, ad esempio, nel caso di un flusso di informazioni unidirezionale). Le violazioni delle norme e leggi antitrust non devono essere dimostrate in base all'esistenza di accordi scritti; esse possono essere inferite anche dalle azioni di una persona o di un'organizzazione. È opportuno essere estremamente cauti quando si parla con concorrenti o potenziali concorrenti. Chiedere un parere legale per taluni tipi di accordi e prassi – Per svolgere la nostra attività, dobbiamo negoziare accordi con i nostri clienti, fornitori e distributori. Tuttavia, tali accordi possono talora sollevare anche questioni antitrust. In particolare, dovrà chiedere un parere legale all'avvocato di TT Tecnosistemi S.p.a. prima di:

- Utilizzare prezzi al cliente o termini di contratto al fine di battere o intralciare scorrettamente la concorrenza, ad esempio modificando un prezzo o uno sconto;
- Vendere prodotti o servizi sottocosto;
- Condizionare la vendita di un prodotto o di un servizio oppure la concessione di uno sconto all'acquisto di un altro prodotto da parte del cliente;
- Stipulare un accordo di vendita esclusiva, un accordo di tipo "lockin" o un accordo con clausole di non concorrenza o di reciprocità;
- Trattare clienti, fornitori o distributori in modo ingiusto (ad esempio applicando in modo iniquo prezzi e/o modalità di accesso a prodotti e servizi) dove tale iniquità può avere effetti negativi sulla concorrenza.

Poiché le leggi e i regolamenti antitrust e sulla libera concorrenza sono molto complessi, soggetti a numerose eccezioni e qualificazioni, lei dovrà consultare preventivamente il legale di TT Tecnosistemi S.p.a. prima di intraprendere qualsiasi azione che potrebbe essere considerata contraria alla libera concorrenza.

Noi interagiamo lealmente con i nostri clienti, fornitori, concorrenti. Sebbene il marketing e la pubblicità comparativi siano prassi generalmente accettabili, dovrà astenersi dal denigrare o criticare slealmente prodotti o servizi dei concorrenti. Malgrado il nostro impegno ad andare persino oltre le aspettative dei clienti, faremo



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



unicamente affermazioni leali e basate su fatti a proposito della disponibilità, idoneità, qualità, e capacità di prestazioni dei nostri prodotti, servizi e business.

Per continuare ad avere successo, TT Tecnosistemi S.p.a. deve avere una conoscenza approfondita dei propri concorrenti. Pertanto, la raccolta di informazione sui concorrenti con metodi legittimi costituisce una parte importante della nostra attività aziendale. Tuttavia, dovrà astenersi dal raccogliere informazioni sui nostri concorrenti tramite prassi contrarie alla legge o all'etica. Se riceve o le vengono offerti dati o informazioni su un concorrente in circostanze opinabili, non dovrà distribuirli.

Lei dovrà consultare il suo responsabile di funzione. Non dovrà presentarsi con una falsa identità o dissimulare la sua appartenenza alla società per cui lavora al fine di accedere a un prodotto o servizio di un concorrente. Lei è tenuto a non violare i termini contrattuali o i diritti di proprietà intellettuale di terzi e a non indurre un cliente o altra terza parte a fare ciò al fine di ottenere informazioni sulla concorrenza.

22. MISURE DISCIPLINARI PER VIOLAZIONI DEL CODICE E DELLE LEGGI SUL POSTO DI LAVORO

TT Tecnosistemi S.p.a. intende sanzionare ogni violazione del Codice e delle leggi dello stato in modo corrispondente alla natura e alle particolari circostanze della violazione. Qualora un dipendente non si conformi a leggi o regolamenti che controllano le attività di TT Tecnosistemi S.p.a., a questo Codice o a qualsiasi altra politica o norma di TT Tecnosistemi S.p.a., potranno essere applicate misure disciplinari che, in casi estremi, potranno includere il licenziamento e, qualora ciò sia giustificato, anche procedimenti disciplinari. In particolare:

Nel rispetto del principio di proporzionalità e gradualità delle sanzioni in relazione alla gravità delle mancanze, e in conformità a quanto previsto dall'art.55 del d.lgs n.165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni, il tipo e l'entità di ciascuna sanzione sono determinati in relazione ai seguenti criteri generali:

- a - intenzionalità del comportamento, grado di negligenza, imprudenza o imperizia dimostrate, tenuto conto anche della prevedibilità dell'evento;
- b - rilevanza degli obblighi violati;
- c - responsabilità connesse alla posizione di lavoro alla posizione di lavoro occupata dal dipendente;
- d - grado di danno o di pericolo causato all'ente, agli utenti o a terzi ovvero al disservizio determinatosi;
- e - sussistenza di circostanza aggravanti o attenuanti, con particolare riguardo al comportamento del lavoratore, ai precedenti disciplinari nell'ambito del biennio previsto dalla legge, al comportamento verso gli utenti;
- f - al concorso nella mancanza di più lavoratori in accordo tra di loro.

2 - la recidiva nelle mancanze previste ai commi 4,5, e 6, già sanzionate nel biennio di riferimento, comporta una sanzione di maggiore entità tra quelle previste nell'ambito dei medesimi commi.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



3 - al dipendente responsabile di più mancanze compiute con una unica azione od omissione o con più azioni od omissioni tra loro collegate ed accertate con unico procedimento, è applicabile la sanzione prevista per la mancanza più grave se le suddette informazioni punite con sanzioni di diversa gravità.

4 - la sanzione disciplinare dal minimo del rimprovero verbale o scritto al massimo della multa di importo pari a 4 ore di retribuzione si applica, graduando l'entità delle sanzioni in relazione ai criteri del comma 1, per:

a - l'inosservanza delle disposizioni di servizio, anche in tema di assenze per malattia, nonché dell'orario di lavoro;

b - l'aver timbrato il cartellino marcatempo di uno o più colleghi; analoga sanzione sarà applicata al dipendente che autorizza il collega a timbrare per suo conto il cartellino marcatempo,

c - l'aver tenuto una condotta non conforme al presente codice o ai principi di correttezza verso superiori e/o altri dipendenti o nei confronti dei fornitori;

d - l'essere stato negligente nell'esecuzione dei compiti assegnati, nella cura dei locali e dei beni mobili e/o strumenti a lui affidati o sui quali, in relazione alle sue responsabilità, debba espletare attività di custodia o vigilanza;

e - l'aver utilizzato per scopi privati gli strumenti informatici aziendali, i telefoni e gli autoveicoli aziendali;

f - l'inosservanza degli obblighi in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza ove non ne sia derivato un pregiudizio, un danno o un disservizio;

g - l'insufficiente rendimento, rispetto ai carichi di lavoro e, comunque, nell'assolvimento dei compiti.

5 - la sanzione disciplinare della sospensione del servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giorni si applica, graduando l'entità della sanzione in relazione ai criteri di cui al comma 1, per:

a - recidiva nelle mancanze previste dal comma 4, che abbiano comportato l'applicazione massima della multa;

b - particolare gravità delle mancanze previste al comma 4;

c - assenza ingiustificata dal servizio fino a 10 giorni o arbitrario abbandono dello stesso; in tale ipotesi l'entità delle sanzioni è determinata in relazione alla durata dell'assenza o dell'abbandono del servizio, al disservizio determinatosi, alla gravità della violazione degli obblighi del dipendente, agli eventuali danni causati alla società, ai clienti o a terzi;

d - ingiustificato ritardo, non superiore ai 10 giorni, a trasferirsi nella sede assegnata dai superiori;

e - svolgimento di attività che ritardino il recupero psico-fisico durante lo stato di malattia o di infortunio;

f - testimonianza falsa o reticente in procedimenti disciplinari o rifiuto della stessa;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



g - comportamenti minacciosi, gravemente ingiuriosi, calunniosi o diffamatori nei confronti di altri dipendenti, fornitori, clienti o terzi;

h - alterchi con vie di fatto negli ambienti di lavoro, anche con clienti o terzi;

i - manifestazioni ingiuriose nei confronti della società, salvo che siano espressioni della libertà di pensiero, ai sensi dell'art.1 della legge n.300 del 1970;

k - violazione di obblighi di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti, da cui sia derivato disservizio ovvero danno o pericolo a TT Tecnosistemi S.p.a., ai dipendenti, ai clienti od a terzi;

l - sistematici e reiterati atti o comportamenti aggressivi, ostili, denigrato che assumano forma di violenza morale o di persecuzione psicologica nei confronti di un altro dipendente, cliente o terzo;

m - installazione negli strumenti elettronici aziendali di programmi sprovvisti di licenza.

6 - La sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi si applica per:

a) recidiva nel biennio delle mancanze previste nel comma precedente quando sia stata comminata la sanzione massima oppure quando le mancanze previste al comma 5 presentino caratteri di particolare gravità;

b) assenza ingiustificata ed arbitraria dal servizio per un numero di giorni superiore a quello indicato nella lettera c) del comma 5 fino ad una massimo di 15;

c) occultamento da parte di uno dei responsabili di fatti e di circostanze relative ad uso illecito, manomissione, distrazione o sottrazione di somme di denaro o di beni di pertinenza della società o ad essa affidati;

d) persistente insufficiente rendimento o fatti, colposi o dolosi, che dimostrino grave incapacità ad adempiere adeguatamente agli obblighi di servizio;

e) esercizio, attraverso sistematici e reiterati atti e comportamenti aggressivi ostili e denigratori, di forme di violenza morale, o di persecuzione psicologica nei confronti di un altro dipendente al fine di procurargli un danno in ambito lavorativo o addirittura di escluderlo dal contesto lavorativo;

f) atti, alterchi, comportamenti o molestie di particolare gravità nei riguardi di altri dipendenti, clienti o terzi;

g) divulgazione o comunque utilizzo diverso da quello occorrente per la realizzazione dell'attività lavorativa di notizie, e/o informazioni, e/o documenti dei quali il dipendente è venuto a conoscenza in conseguenza, e/o in esecuzione, e/o in occasione del rapporto di lavoro.

Nella sospensione dal servizio prevista dal presente comma, il dipendente è privato della retribuzione fino al decimo giorno mentre, a decorrere dall'undicesimo, viene corrisposta una indennità pari al 50% della retribuzione spettatagli nonché gli assegni del nucleo familiare, se dovuti. Il periodo di sospensione non è, in ogni caso, computabili ai fini dell'anzianità di servizio.



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



7 - La sanzione disciplinare del licenziamento con preavviso si applica per:

- a) recidiva plurima, almeno tre volte nell'anno, nelle mancanze previste ai commi 5 e 6, anche se di diversa natura, o recidiva nel biennio, in una mancanza tra quelle previste nei medesimi commi, che abbia comportato l'applicazione della sanzione massima di 6 mesi di sospensione dal servizio e dalla retribuzione, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 8, lettera a);
- b) recidiva nell'infrazione di cui al comma 6, lettera c);
- c) ingiustificato rifiuto del trasferimento per riconosciute e motivate esigenze di servizio nel rispetto delle vigenti procedure, adottate nel rispetto dei modelli sindacali previsti, in relazione alla tipologia di mobilità attivata;
- d) mancata ripresa del servizio nel termine prefissato da TT Tecnosistemi S.p.a. quando l'assenza arbitraria ed ingiustificata si sia protratta per un periodo superiore a 15 giorni. Qualora il dipendente riprenda il servizio, si applica la sanzione di cui al comma 6;
- e) continuità nel biennio dei comportamenti rilevati attestanti il perdurare di una situazione di insufficiente rendimento o fatti, dolosi o colposi, che dimostrino grave incapacità ad adempiere adeguatamente agli obblighi di lavoro;
- f) recidiva nel biennio anche nei confronti di persone diverse di sistematici e reiterati atti e comportamenti aggressivi, ostili e denigratori e di forme di violenza morale o di persecuzione psicologica nei confronti di un collega al fine di procurargli un danno in ambito lavorativo o addirittura di escluderlo dal contesto lavorativo;
- g) recidiva nel biennio di atti, comportamenti o molestie anche di carattere sessuale, che siano lesivi della dignità della persona;
- h) condanna passata in giudicato per un delitto che, commesso fuori dal servizio e non attinente in via diretta al rapporto di lavoro, non ne consenta la prosecuzione per la sua specifica gravità;
- i) violazione dei doveri di comportamento non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti di gravità tale secondo i criteri di cui al comma 1, da non consentire la prosecuzione del rapporto di lavoro;
- j) reiterati comportamenti ostativi all'attività di TT Tecnosistemi S.p.a. e comunque tali da comportare gravi ritardi e inadempienze nella erogazione dei servizi agli utenti.

6 - La sanzione disciplinare di licenziamento senza preavviso si applica per violazioni dei doveri di comportamento, anche nei confronti di terzi, di gravità tale da compromettere irreparabilmente il rapporto di fiducia con la direzione e non da consentire la prosecuzione, neanche provvisoria, del rapporto di lavoro. In particolare la sanzione si applica nelle seguenti fattispecie:

- a) terza recidiva nel biennio di minacce, ingiurie gravi, calunnie o diffamazioni verso clienti, dipendenti, fornitori, o terzi, alterchi con vie di fatto negli ambienti di lavoro con clienti e fornitori;



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



b) condanna passata in giudicato per un delitto commesso in servizio o fuori servizio che, pur non attenendo in via diretta al rapporto di lavoro, non ne consenta neanche provvisoriamente la prosecuzione per la sua specifica gravità;

c) violazioni intenzionali degli obblighi non ricompresi specificatamente nelle lettere precedenti, anche nei confronti di terzi, di gravità tale, in relazione ai criteri di cui al comma 1, da non consentire la prosecuzione neppure provvisoria del rapporto di lavoro;

d) commissione in genere, anche nei confronti di terzi, di fatti o atti dolosi, che pur non costituendo illeciti di rilevanza penale, sono di gravità tale da non consentire la prosecuzione neppure provvisoria del rapporto di lavoro;

7 - Le mancanze non espressamente previste nei commi da 4 a 8 sono comunque sanzionate secondo i criteri di cui al comma 1, facendosi riferimento, quanto all'individuazione dei fatti sanzionabili, agli obblighi dei lavoratori di cui all'art. 134 CCNL quanto al tipo e alla misura delle sanzioni, ai principi desumibili da commi precedenti

23. DOMANDE e MODALITÀ DI SEGNALAZIONE DI PERPLESSITÀ e VIOLAZIONI

Questo Codice deve servire da orientamento per le sue azioni e decisioni e per quelle dei suoi colleghi di lavoro. Se ritiene che lei o qualcuno che conosce stia violando le norme enunciate in questo Codice, lei ha l'obbligo di comunicare tempestivamente le sue perplessità. Vi sono diversi canali alternativi per fare ciò. Lei è libero di utilizzare il canale di comunicazione con cui si sente più a suo agio. La cosa importante è che lei riceva le indicazioni che le occorrono, riferisca ciò che sa, e ottenga una risposta alle sue domande.

Segnalazione spontanea – La incoraggiamo a identificarsi per aiutarci ad affrontare il suo problema o segnalare una violazione effettiva o potenziale. In molti casi, la prima persona da consultare è il suo responsabile di funzione. Queste persone possono avere le informazioni che le occorrono o essere in grado di indirizzare il problema a chi di competenza.

Per quanto riguarda i reclami relativi all'ambiente di lavoro, ad esempio episodi di molestie e discriminazione, la incoraggiamo l'amministrazione o la direzione.

Segnalazioni in forma riservata e anonima – Abbiamo creato anche un altro canale di comunicazione che può utilizzare quando ha un problema specifico o quando desidera segnalare in forma riservata e/o anonima una violazione, effettiva o potenziale. Ad esempio, vi possono essere situazioni in cui preferisce non rivolgersi al responsabile di funzione, o desidera segnalare un problema riguardante il comportamento di un superiore. I dipendenti possono segnalare violazioni, presentare reclami e ottenere informazioni, consigli e suggerimenti in forma riservata e anonima, a mezzo telefono o elettronica. Verrà mantenuto uno stretto riserbo, nella massima



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



misura possibile, e saranno comunicate unicamente le informazioni indispensabili, compatibilmente con l'esigenza di condurre un'indagine adeguata.

- Telefono: i dipendenti possono chiamare direttamente il centralino di TT Tecnosistemi S.p.a. (non è dotata di dispositivi di registrazione dell'ID o della voce del chiamante, né di altri dispositivi che consentano di identificare o rintracciare il numero da cui lei chiama) informare la reception di dover fare una segnalazione sul codice di condotta al referente aziendale..

- Posta elettronica. Può contattare il referente aziendale. Sebbene i messaggi di posta elettronica provenienti dal computer del suo ufficio o di casa non siano anonimi, può

richiedere che la sua identità venga mantenuta riservata.

Quando si rivolge al suo responsabile di funzione, alla direzione od al legale, le viene garantito che:

- La sua domanda o segnalazione o il suo reclamo verranno presi in seria considerazione;
- Verranno raccolte informazioni in risposta alle sue domande o perplessità;
- La sua domanda, segnalazione o reclamo verrà inoltrata alla figura opportuna all'interno di TT Tecnosistemi S.p.a. che vi darà seguito;
- Verrà mantenuto uno stretto riserbo, nella massima misura possibile e compatibilmente con l'esigenza di condurre un esame adeguato;
- I reclami e le questioni attinenti a questioni di contabilità, controlli interni sulla contabilità o frode verranno esaminati dall'amministrazione, dalla direzione ed eventualmente dai sindaci revisori;
- Lei sarà tenuto a collaborare alle indagini relative a violazioni o reclami effettivi o presunti, e dovrà essere sempre sincero e pronto a fornire informazioni nel corso di queste indagini;
- Verranno adottate misure correttive e disciplinari tempestive e opportune, come e quando necessario.

La figura a cui ha inviato la segnalazione conserverà la registrazione di tutte le segnalazioni e i reclami attinenti a questioni di contabilità, controlli interni su contabilità e sul monitoraggio della loro ricezione, indagine e risoluzione, e preparerà un riepilogo periodico delle segnalazioni e dei reclami. Le informazioni relative ad altre segnalazioni e reclami sono gestite dal dipartimento Risorse Umane / amministrazione e dall'Ufficio legale se ritenuto opportuno. Non adotteremo nei suoi confronti provvedimenti di licenziamento, passaggio a una mansione inferiore o sospensione qualora lei fornisca informazioni o collabori a un'indagine riguardante comportamenti che lei ritenga ragionevolmente essere contrari all'etica o costituire una violazione della legge, di questo Codice o di altre nostre politiche. Questo impegno vale anche nel caso lei fornisca informazioni correlate a un'indagine autorizzata. Tuttavia, ci riserviamo il diritto di adottare provvedimenti disciplinari nei confronti di chi muova un'accusa senza credere, in ragionevole buona fede, nella verità e veridicità delle informazioni fornite, o fornisca deliberatamente informazioni non corrispondenti al vero, o muova accuse false. "In buona fede" non



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl



significa che lei deve avere ragione, ma che ritiene veritiere le informazioni da lei fornite. Se ritiene di aver subito ingiustamente o illegalmente delle ritorsioni, dovrà informarne immediatamente il suo responsabile di funzione o fare una ulteriore segnalazione.

Se qualcuno fa una segnalazione o un reclamo contro di lei, lei sarà ritenuto innocente fino a quando l'indagine non avrà dimostrato che c'è stata una violazione.

Come già detto, una violazione della legge, di questo Codice o di altre nostre politiche può dar luogo a misure disciplinari che nei casi più gravi possono contemplare la risoluzione del rapporto di lavoro e/o procedimenti giudiziari.

I dipendenti soggetti o interrogati in merito a un'indagine sono tenuti a cooperare. La mancata collaborazione con un'indagine comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'indicazione consapevole di informazioni false o fuorvianti, il rifiuto di rendersi disponibili a essere contattati durante l'indagine e l'eliminazione deliberata o il rifiuto di fornire informazioni relative all'indagine. La mancata collaborazione può portare ad azioni disciplinari che nei casi più gravi possono contemplare la risoluzione del rapporto di lavoro e/o procedimenti giudiziari.

24. REVISIONI E MODIFICHE

Rev. 01 inserimento del codice disciplinare all'interno del codice etico e di condotta vedi punto n.22, e inserimento capitolo modifiche n.24



TT Tecnosistemi S.p.A. - Via Rimini 5 - 59100 PRATO - ITALY - T +39 0574.44741 - F +39 0574 440645 – www.tecnosistemi.com - tecnosistemi@tecnosistemi.com

Capitale Sociale €165.000 i.v - Tribunale Prato e Codice Fiscale 03509620484 - Partita IVA 00305120974 - REA Prato 365804 - Impresa soggetta alla direzione e coordinamento di HTT srl

